



고려대학교 일반대학원

신입생 안내사항

The Graduate School
of Korea University



고려대학교 대학원

서울캠퍼스

[02841] 서울특별시 성북구 안암로 145 Homepage: <https://graduate.korea.ac.kr>

Tel: 02-3290-5146(학사/수업/졸업), 1356(입학)

E-mail: graduate1@korea.ac.kr (입학), graduate2@korea.ac.kr (학사/수업/졸업)

세종캠퍼스

[30019] 세종특별자치시 세종로 2511 <대학원연구교육팀> Tel: 044-860-1749



The Graduate School
of Korea University



고려대학교 일반대학원

신입생 안내사항

The Graduate School
of Korea University

Contents

Ⅰ	등록	2
Ⅱ	수강	3
Ⅲ	고려대학교 지식기반 포탈시스템(KUPID)과 대학원홈페이지	6
Ⅳ	장학금	7
Ⅴ	한국장학재단 학자금대출	15
Ⅵ	학생증발급	16
Ⅶ	교환학생	17
Ⅷ	학적	18
Ⅸ	학위청구 논문제출 자격시험	21
X	학위청구논문	24
XI	고려대학교 일반대학원 총학생회	25

I 등록

기간 및 장소

지정된 기간에 하나은행 전국 각 지점에서 등록

※ 유의사항 : 기간 내 '등록하지 않을 경우' 본인 통지 없이 "합격이 자동취소"됨

고지서 출력

고려대학교 홈페이지 또는 대학원 홈페이지(입학-합격자 조회 창)에 접속 후 출력하여 납부

※ 고지서 출력 가능 기간은 합격자 준수사항에 공지됨.

등록금액은 입학요강 모집안내의 "합격자 발표 및 등록" 참조

II 수강

교과목 및 강의시간표 열람

· <https://sugang.korea.ac.kr/graduate> 대학원전공과목에서 ID, PW 관계없이 열람가능

· 본인 KUPID → 수업 → 대학원전공과목 메뉴에서 열람

<지식포탈시스템 KUPID의 본인 계정받기 : "포탈시스템"(6쪽)부분 참조>

수강신청

· 기간 : 개강 1~2주전 지정기간(학사일정참조)

- 8월초(후기), 2월초(전기)
- KUPID, 대학원 홈페이지

- 정정기간 중 최종확인
- 수업개시 1주일 후 마감(일정 사전 공지됨)

수강신청 공지

수강신청

정정

최종확인

- <https://sugang.korea.ac.kr/graduate>
- KUPID → 수업 → 수강신청 내역조회

- KUPID, 소속학과 행정실
- 수강신청 내용 변경 불가

· 반드시 본인이 전산입력하여야 함

· 연구지도(DKK500) 학점은 매학기 반드시 신청(석/박사 : 4학기 8학점, 통합 : 8학기 16학점)

· 과학기술학협동과정생은 2학기부터, 바이오마이크로시스템기술협동과정 및 학연산(KIST) 협동과정생은 1학기부터 2인 지도교수제로 연구지도1(DKK510), 연구지도2(DKK520)을 모두 신청할것

· 지도교수 지정과목은 수강신청 정정기간에 수강신청 가능함

· 수강신청은 '포탈 사용여부와 상관없이' 가능하며,

접속 시 필요한 학번은 대학원 홈페이지에서 **수험번호로 확인 가능함**

· 매 학기 12학점을 초과하여 교과학점을 취득할 수 없음. 단, 지도교수 지정과목 수강자는 15학점까지 취득할 수 있음

· 교내 전문대학원과의 학점교류는 한 학기당 최대 6학점 수강 신청 가능

(단, 학과별로 인정 여부 차이가 있을 수 있으므로 반드시 소속 대학행정실에 확인할 것)

<수강신청 전 교내 전문대학원 학점교류 신청서를 작성하여 소속 대학행정실에 제출한 후

본인이 직접 수강 신청 사이트에서 해당 과목 신청>

성적처리

· 기간 : 기말고사 후 2주 이내 (일정공지)

· I(성적유보)학점은 정정기간 이후에는 F학점으로 처리되기 때문에 정정기간 중에 반드시 담당교수에게 확인

성적처리 일정공지

성적공시 및 정정

성적 확정

- 12월중순(후기), 6월중순(전기)
- KUPID, 대학원 홈페이지

- <https://record.korea.ac.kr>
- 수강소감설문 이후 열람 가능

- KUPID → 학적·졸업 → 전체성적조회

지도교수 지정과목

- 1) 지도교수 지정과목이란 정규 교과목 외에 학위에 필요한 교과목을 추가로 취득해야하는 필수학점으로 전공이수 학점 및 평균평점(GPA)에는 포함되지 않음
- 2) 신입생은 개강 전에 지도교수와 지정과목을 상담하여야 함(본인 성적 증명서 지참)
- 3) 개강일부터 수강신청 정정기간 전까지 포탈(KUPID) → 수업 → 수업활동 → 대학원 지정과목에서 지정과목을 입력 후 출력하여 지도교수, 학과주임 날인을 받아 소속 학과행정실로 제출함
- 4) 지정과목이 없는 경우에도 전체 면제로 입력한 후 제출해야 함
- 5) 최종저장 및 출력버튼을 누른 후에는 정정이 불가능함

학점인정

- 1) 학적 변동기간에 소속대학행정실에 지도교수, 학과주임, 학장의 확인을 거쳐 제출함
(단, 신입생은 매학기 개강후 10일 이내 제출)
- 2) 학점인정은 교과과정과 관련된 과목을 이수한 경우 받을 수 있으며, 통산 최소 수료학점의 1/2을 초과할 수 없음

학점인정 유형

구분	적용범위		최대인정학점	제출서류
학·석사 연계과목 이수학점	본교 학부과정에서 학·석사연계과목을 이수한 경우		6	연계과목인정원
대학원과목 이수학점	본교 학부과정에서 대학원과목을 선수강한 경우 () : 학·석사연계과정생		6 (12)	대학원선수강과목 인정원
전문/특수대학원 취득학점	본교 전문/특수대학원 출신자가 동일학위과정에 입학한 경우		9	학점인정신청서
석사과정 초과 취득학점	박사과정 입학자가 본 대학원 석사과정에서 초과이수한 학점		6	초과학점 인정신청서
타대학 취득학점	석사과정	타교 대학원 동일과정에서 취득한 학점	6	학점인정신청서
	박사과정		9	
동일학위 과정 신규입학자 취득학점	석사과정	본 대학원 수료(제적)자가 재입학이 불가하여 동일학위과정에 신규로 입학한 경우	9	학점인정신청서
	박사과정		12	
재입학자 취득학점	자퇴 등의 사유로 제적된 자가 재입학 할 경우		기취득 학점	학점인정신청서

연구 윤리 교육안내

- 교육성격** 학위청구논문 제출 자격(시행세칙 제30조) - 필수이수
- 수강방법** 입학 후 항시 온라인컨텐츠에서 교육가능
재학, 휴학, 수료생 모두 수강가능하나, 가급적 입학 후 첫 학기에 이수권고
교내교육컨텐츠 : 온라인 강좌 개설 이수(블랙보드 <https://kulms.korea.ac.kr>)

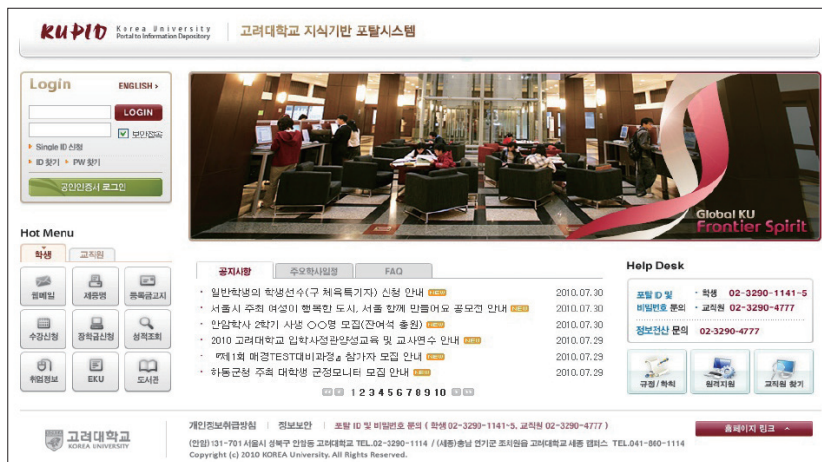
인권과 성평등 교육안내

- 교육성격** 학위청구논문 제출 자격(시행세칙 제 30조) - 필수이수
- 수강방법** 입학 후 항시 온라인컨텐츠에서 교육
재학, 휴학, 수료생 모두 수강가능하나, 가급적 입학 후 첫 학기에 이수권고
교육컨텐츠 : 온라인 강좌 개설 이수(블랙보드 <https://kulms.korea.ac.kr>)

III 고려대학교 지식기반 포탈시스템(KUPID)과 대학원 홈페이지

▶ KUPID 개인 계정 받기

- 신입생은 학번부여 후 학적이 생성된 다음 신청 가능함(3월 초/9월 초)



인터넷 접속

- 주소 : <https://portal.korea.ac.kr>
- 고려대학교 홈페이지(www.korea.ac.kr)에서도 접속가능

single ID 신청

- 초기화면 "single ID신청" 버튼 클릭 후 신청

활용범위

- 수강관리, 외국어시험 관리
- 메일계정, 학교 각종 정보 조회 등

※ 본교 메일계정으로 학교의 각종 공지사항이 전달됨

▶ 대학원 홈페이지

- 인터넷 주소 : <https://graduate.korea.ac.kr>
- 활용범위

가. 수업관리에 관련한 모든 사항들이 공지됨

나. 학사일정표를 포함한 각종 양식이 게시



IV 장학금

※ 모든 장학금은 대상자의 학사관리주관 대학(학과)에서 추천하므로, 반드시 소속 대학행정실로 문의 요망

▶ 교내 장학금

I 우수 학생 장학금

장학금명	장학금액	수혜기간	비고
안암연계장학금	입학금/수업료, 학업보조금	정규과정내	본교 학부 안암장학생. 입학금 포함. 합격 후 관련 서류 제출
졸업특대생장학금	입학금/수업료	정규과정내	본교 학부 졸업특대생. 입학금 포함. 합격 후 관련 서류 제출
학석사연계장학금	입학금/수업료	첫학기	조기졸업과 동시 석사과정 진입
대학원우수신입생장학금	입학금/수업료	첫학기	소정의 절차를 거쳐 매우 우수한 성적으로 입학한 인문사회 분야 대학원생

* 안암연계장학금은 학부 '안암장학금' 수혜자여야 하고, 졸업특대생장학금은 학부 단과대학 수석졸업자여야 함.

I 외국인 학생 장학금

장학금명	장학금액	수혜기간	비고
외국인글로벌리더장학금	입학금/수업료, 학업보조금	정규과정내	입학시 소정 자격(GPA 4.0 이상, 어학성적 충족[TOPIK, TOEFL 등], 매 학기 학과 및 대학원위원회 심사 선정자
외국인인문사회계장학금	수업료 60%	정규과정내	입학시 소정 자격(GPA 3.5 이상, 어학성적 충족[TOPIK, TOEFL 등], 매 학기 학과 및 대학원위원회 심사 선정자
외국인자연공학계장학금	수업료 65%	정규과정내	입학시 소정 자격(GPA 3.5 이상, 어학성적 충족[TOPIK, TOEFL 등], 매 학기 학과 및 대학원위원회 심사 선정자
협정관련장학금	소정금액	정규과정내	본교와 협정을 맺은 경우 또는 관련 공문에 의거 선발 및 지원
정부초청장학금	입학금/수업료, 학업보조금	정규과정내	해당 외국인 학생(국제 교육원 문의)
사우디정부초청장학금	입학금/수업료, 학업보조금	정규과정내	해당 외국인 학생(국제 교육원 문의)

I 연구 및 국제화 장학금

장학금명	장학금액	대상	비고
연구장려장학금	소정금액	수료연구생	우수 논문상, 학술회의발표지원, 영문논문교정지원, 논문게재지원(소속 단과대학 및 학과 문의)
Junior Fellow Research Grant	소정금액	재학생, 수료연구생	공모절차를 거쳐 선발된 대학원생 연구자
학술연구회지원장학금	소정금액	재학생, 수료연구생	공모절차를 거쳐 선발된 대학원생 연구자 모임
국제화장학금	소정금액	재학생	외국 대학 정규 학기 및 국제공동학위 수취시 또는 중단기 해외 프로그램 참여시 학과주임의 추천

IV 장학금

I 저소득층/근로/복지/기타 장학금

장학금명	장학금액	수혜기간	비고
대학발전특별장학금	수업료	1학기	본교 발전에 혁혁한 공헌을 한 자
소망장학금	수업료, 입학금 50%	1학기	매 학기 장애학생지원센터 신청
학자금융자지원장학금	소정금액	1학기	한국장학재단 학자금 융자 학기 대출금의 한 학기 이자 상당액 지원
KU희망장학금	소정금액	1학기	연구능력이 뛰어나지만 경제적 사정이 곤란한 재학생 대상 소정의 절차를 거쳐 선발
연구조교	수업료	1학기	전임교원 연구지원, 등록금 범위 내 소속단과대학 및 학과문의
교육조교	수업료	1학기	교원지원, 등록금 범위내 차등지원 가능 소속단과대학 및 학과문의
총학생회장학금	소정금액	1학기	총학생회 간부
대학원신문사장학금	소정금액	1학기	대학원신문사 근로
대학원근로장학금	시급		해당 행정 부서
복지장학금	소정금액	정규과정내	교직원 및 명예교수 직계자녀. 합격 후 관련 서류 제출
안암학사근로장학금	소정금액		안암학사 문의
국제어학원근로장학금	소정금액		국제어학원 문의
KU점프성북미래나눔학교장학금	소정금액		인재개발원 문의

※ 문의처 : 본교(02-3290-1353), 세종캠퍼스(044-860-1749), 의대(02-2286-1133)

II 일반대학원 장학금

일반대학원의 장학금 제도를 소개드립니다. 상세한 내용은 각각의 장학금 신청기간에 소식지 또는 대학원홈페이지를 통해 다시 공지됩니다. 기타 주요 외부재단 장학금은 추후에 안내하겠습니다.

I 조교 및 근로 장학금

연구조교, 교육조교	단과대학 또는 부서에서 연구 및 수업지원의 목적으로 근로하는 자에게 등록금의 일정 비율에 해당하는 금액을 지급 등록금의 25% 이상 (5% 단위)
근로장학금	학과, 단과대학 또는 부서에서 일정시간 근로한 자에게 지급 근로시간에 비례하여 시급으로 지급
대 상	일반대학원 및 특수(전문)대학원 재학생 각 단과대학에서 공지되며 선발과정을 거쳐 지급 휴학생의 경우 근로장학생 임용 가능

II 학자금융자 지원 장학금

한국장학재단 학자금융자를 받는 경우 아래 장학금 신청이 가능합니다.

지원자격	한국장학재단 학자금융자(등록금대출) 서울캠퍼스 일반대학원 재학생(의과대학 제외, 전액 이상 장학금(근로장학 이외) 수혜자 제외) 해당 기간에 장학금을 신청한 자
지원금액	해당 학기 수업료(입학금 포함) 대출금의 6개월분 이자액(1.1%, 천원 단위 반올림)
신청기간	5~6월경, 11~12월경
신청방법	KUPID 포털 → 등록/장학 → 장학금 신청 메뉴를 통하여 신청

IV 장학금

I 소망장학금 (장애학생)

장애인 재학생 중 경제적 사정이 곤란한 학생에게 각 학위과정별 정규학기 수업료 50%(입학금 포함) 를 소망장학금으로 지급합니다.

장학금명	소망장학금
신청대상	1) 일반대학원 장애인 대학원생 2) 서울캠퍼스 소속(의과대학 제외) 3) 학위과정별 정규학기 재학생
장학금액	등록금액의 50%(신입생의 경우 입학금액의 100% 포함)
지급방식	학생 본인 계좌로 입금
선발시기	매학기 1회 선발 및 지급(1학기 : 3~4월, 2학기 : 9~10월)
제출서류	1) 장학금 신청서 및 신청사유서 2) 개인정보동의서 3) 장애인증명서(신규 신청자에 한함) 4) 기타 가계상황을 증빙할 수 있는 서류(신규 신청자에 한함)
신청방법	고려대학교 KUPID 포털을 통하여 제출서류 첨부하여 신청 1) 메뉴 : 포털 → 로그인 → 등록/장학 → 장학 → 대학원 장학금 신청 2) 신청 시, 반드시 제출 서류 스캔본을 첨부하여야 함

I KU희망장학금 (가계곤란)

신청대상	연구능력이 뛰어나며 경제사정이 곤란한 일반대학원 서울캠퍼스 재학생(의과대학 제외) 중 지도교수의 추천을 받은 자
선정기준	
우선 선발기준	경제곤란에 대한 아래의 서류를 제출한 자는 우선 선발함 기초생활수급자 증명서, 차상위계층 증명서, 한부모가족 증명서, 자활근로자 확인서, 우선돌봄 차상위 확인서, 차상위 본인부담경감대상자 증명서
제외대상	수료생, 휴학생, 해당학기 등록금의 50% 이상 장학금 수혜자 제외
장학금액	금학기 장학금 수혜내역이 있는 경우(50% 미만) : 계열구분 없이 100만원 지급 금학기 장학금 수혜내역이 없는 학생의 경우 : 인문사회계 150만원, 자연공학계 200만원 지급
선발인원	예산 범위 내 선발 예정
신청방법	지도교수 추천서 및 첨부서류를 소속 단과대학에 제출
신청기간	1학기(6월경), 2학기(12월경)

I Junior Fellow-Research Grant

대학원생 연구지원(Research Grant)을 통해 대학원의 연구 환경과 연구 역량을 제고하여 우수 학문후속세대로 양성

지원대상 및 지원방향	가. 일반대학원 석사과정,박사과정, 석박사통합과정 재학생 및 수료연구생 나. 제출한 연구계획서를 기반으로 연구계획의 우수성과 잠재력을 평가 다. 연구계획서는 연구결과의 출간, 발표 혹은 활용 계획을 구체적으로 제시할 것
선정인원	약 30여명
지원금액	각 3,000,000원 (연구비, 자료비, 국내외학술여행경비 등으로 사용)
신청기간	6월경(1년에 1회)
제출서류 및 제출방법	대학원 홈페이지에 별도 공지 예정

I 학술연구회 지원 사업 (연구장학)

공동연구와 소통을 통한 연구역량의 강화 및 새로운 연구주제를 개척하는 모임의 활성화 유도

지원대상 및 지원방향	가. 일반대학원 재학생 및 수료생 연구자 모임(연간 8회 이상 모임) ※ 단, 4단계 BK21 참여 전문대학원생 지원 가능 ※ 연구책임자는 신청시점으로부터 1년 이후 졸업예정자이어야 함 나. 연구자 및 제출한 연구계획의 우수성과 잠재력 평가
선 정 팀	40팀 내외
지원금액	80~120만원 (연구계획서 평가후 차등 지급) ※ 연최종결과보고서 평가 후 우수성과 연구회에 1백만원 추가 지급
신청기간	6월(1년에 1회)
제출서류 및 지원 방법	대학원 홈페이지 별도 공지 예정

4단계 BK21 장학금

학과명	사업단(팀)명
건축사회환경공학과	글로벌 난제 해결형 Future-Shaping 건설인재양성 사업단
경영학과	사회적 가치를 선도하는 글로벌 교육·연구 생태계
경제학과	4차 산업혁명 시대에 혁신경제를 선도할 전문인력양성 사업단
교육학과	감성·실천·공학 중심 미래교육 연구사업단
러닝헬스시스템융합전공	“희망을 배우다” L-HOPE 공동체·기반 토탈 러닝헬스시스템 교육연구단
물리학과	미래 문제 해결형 과학자 교육연구단
미디어학과	지능정보사회가 요구하는 미디어 지성을 양성하는 교육연구단
산업경영공학과	빅데이터 애널리틱스 기반 문제 정의형 인재 양성 사업단
생명공학과	고려대학교 BK21 FOUR 생명공학원사업단
생명과학과	KU 생명과학 미래인재양성사업단
수학과	4차 BK21 고려대학교 수리과학 미래인재 교육연구팀
식물생명공학과	대사체 기반 고부가가치 스마트팜 작물 생산체계 연구팀
신소재공학과	미래형 스마트 소재부품 연구단
심리학과	사회적 불균형 해소 및 지속가능성을 위한 심리과학 교육연구단
언어학과	딥러닝 시대의 전문 언어 인력 양성
의과학과	융합중개의과학 교육연구단
인공지능학과	인공지능교육연구단
전기전자공학과	BK21 Socialware IT 교육연구단
정밀보건과학융합전공	정밀보건과학(Precision Public Health (PPH)) 교육연구단
중국어문학과	트랜스-동아시아 시대를 선도하는 미래 인재 양성 중일교육연구단
지구환경과학과	고려대학교 지구환경과학사업단
지속가능생활시스템 융합전공	창의기반 지속가능 생활 패러다임 교육연구단
컴퓨터학과	데이터 과학 미래인재 교육연구단
통계학과	해석가능 데이터 과학을 위한 글로벌 인재 양성팀
화공생명공학과	미래선도 및 현안해결형 화공생명공학 글로벌 창의 인재양성 사업단
화학과	선도적 미래 화학 인재 교육연구단
환경생태공학과	사회-생태시스템 리스크/리질리언스 관리를 위한 글로벌 에코리더 교육연구단

※ 자세한 사항은 각 교육연구단에 문의 요망

대학/학과 장학금

장학금명	주관부서	장학금액	수혜기간	비고
국승욱 장학금 (Kook Seung Wook Scholarship)	법학과	등록금의 50%	1학기	일반대학원 법학과 석사과정 재학생, 문의 : 법학과 행정실
연구장려 장학금 (국제학술대회 논문발표) Research Encouragement Scholarship (paper presentation at international conference)	경영대학	최대 200만원	연 1회	국제학회 논문 발표 대학원생(대학원 경영학과 및 국제경영학과 대학원생 연구비 지급 규정'에 따름) 문의 : 경영대학 행정실
연구장려 장학금 (저명 국제학술논문 게재) Research Encouragement Scholarship (paper publication in worldrenowned journal)	경영대학	SK 연구비 : 200만원 IBRE 연구비 : 50만원	1학기	SK/IBRE Award Journal List에 수록된 저널에 게재 혹은 게재 예정인 대학원생(대학원 경영학과 및 국제경영학과 대학원생 연구비 지급 규정'에 따름) / 문의 : 경영대학 행정실
격암장학금	철학과	소정금액	1학기	문의 : 철학과 행정실
신일철명예교수장학금	철학과	소정금액	1학기	문의 : 철학과 행정실
서양사장학금	사학과	소정금액	1학기	문의 : 사학과 행정실
해롤드유김장학금	사학과	소정금액	1학기	문의 : 사학과 행정실
최재석장학금	사회학과	소정금액	1학기	문의 : 사회학과 행정실
행정학과대학원생 우수연구지원장학금	행정학과	소정금액	1학기	문의 : 행정학과 행정실
백운장학금 (Baekwoon Scholarship)	물리학과	매학기 운영 위원회에서 정함	1년	물리학과 우수 대학원생 중 운영위원회에서 선발 문의 : 물리학과 행정실
Qualcomm Innovation Award	공과대학	소정금액	1학기	문의 : 공과대학 행정실
노전장학금 (Nojeon Scholarship)	산업경영공학과	등록금의 50%	1학기	자격 : 산업경영공학부 학부및 대학원생 문의 : 산업경영공학부 행정실
계약학과장학금	공과대학	소정금액		문의 : IT융합학과, 도체시스템공학과, 나노포토닉스공학과, 자동차융합학과, 스마트융합학과
의과학연구장학금 (BM RESEARCH SCHOLARSHIPS)	의과대학	등록금전액	1년 (2학기)	의과대학 대학원 의과학과 전일제 학생으로 석·박통합과정 대학원생 문의 : 의과대학 학사지원부
BK21등록금보전장학금 (BRAIN KOREA21 SCHOLARSHIP)	의과대학	소정금액	1년 (2학기)	의과대학 대학원 의과학과 전일제 학생으로 BK21육성과목으로 지정된 과의 석·박통합과정 대학원생 문의 : 의과대학 학사지원부
임상전문전문의연구지원장학금 (MD-RESEARCH AND DEVELOPMENT SCHOLARSHIP)	의과대학	등록금전액	1년 (2학기)	병역법 및 동법 시행령에서 규정한 전문연구요원 편입 대상자(박사과정) 문의 : 의과대학 학사지원부
이상헌장학금 (LEE SANG HEON SCHOLARSHIPS)	의과대학	소정금액	1학기	재활의학과 이상헌교수가 장학금액 및 수혜자선정 (석·박사과정) 문의 : 의과대학 학사지원부

IV 장학금

장학금명	주관부서	장학금액	수혜기간	비고
조동기장학금 (Cho, Dong-gi Scholarship)	사범대학 (국어교육학과)	등록금 범위 내 매 학기 다름	1학기	학부 또는 대학원 학생 중 가정형편이 곤란하며 학업성적이 뛰어난 학생 문의 : 국어교육과 행정실
간호학과 기금장학금 (김순자, 이평숙)	간호대학 (간호학과)	200만원	연 1회	1. 일반대학원 재학생 중 외국인 학생 우선 2. 품행이 단정하여 타인에 모범이 되는 자 3. 학자금 조달이 어려운 자

※ 위 표에 기재된 사항 외 각 학과 자체 기금(자원)으로 지급할 수 있음

외부재단 장학금

장학금	비고
고촌장학생	국내 및 국내 유학생 / 문의 : www.kochon.org
관정장학생	자연이공계열, 인문사회계열 / 문의 : www.ikef.or.kr
명훈장학생	소수 인원 선발
무진과학기술장학생	소수 인원 선발
반도체장학생	한국반도체산업협회
배정장학생	러시앤캐시배정장학회. 소수 인원 선발
삼일문화재단장학생	1년 지급 원칙 / 문의 : 735-3132
생명보험협회장학금	보험 관련 학과 대상 / 문의 : 생명보험협회 사회공헌센터
삼성글로벌희망장학금	개발도상국 외국인 학생 / 문의 : 삼성꿈장학재단
선현장학생	문화예술 관련 분야 / 문의 : 3430-5811
송백재단장학금	소수 인원 선발
송원김영환장학금	소수 인원 선발
아산장학생	입학 후 1학기 이상 외국인 학생(3.0이상) / 문의 : www.asanfoundation.or.kr
양영재단장학금	경영학, 법학 / 문의 : 양영재단
용운장학생	문의 : 용운장학재단
우덕윤덕병재단장학금	식품공학 관련 전공자
유경재단장학금	소수 인원 선발
울촌재단장학생	기초 자연과학, 신소재, 유전공학, 정보통신, 환경 분야 문의 : 울촌재단 사무국 : 820-8869
전기공학전공대학원생장학금	한국전력공사 추천
평통여성장학재단장학금	소수 인원 선발
한세예스24문화재단장학금	외국 국적 유학생, 대학원 석사과정 문의 : www.hansaeyes24foundation.com
현대차정몽구재단장학금	기초과학, 기초의학, 에너지/환경, 재료/바이오시스템/소재, IT기술 문의 : http://www.hyundai-cmkfoundation.org
형애장학회장학금	소수 인원 선발

※ 위 표에 기재된 장학재단 외 존재할 수 있음

V 한국장학재단 학자금대출

학자금 대출 제도

대학(원) 신입생 및 재학생의 학비 부담을 줄여 학업에 전념하도록 하기 위한 정부의 학자금 지원정책

학자금 대출 절차

대출준비	대출신청	신청완료	대출심사	대출실행
· 공인인증서 발급 · 재단홈페이지 회원가입 · 대학원생은 대출 신청 시 가구원 동의가 필요 없음	· 금융교육 이수 · 대출신청서 작성 · 신청서 내용 및 제출서류 확인	· 대학원생은 별도의 증빙 서류 제출이 없음	· 거절사유 확인 및 해소 (신용도 판단정보 등 보유자, 연체거절, 성적거절, 연령거절, 중복지원 정보 보유자, 대출제한 대학 등)	· 대출심사 결과 확인 및 심사요건 미달자 특별추천

기타사항

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 및 콜센터(1599-2000)등을 통하여 학자금 대출 관련 상담 가능
- 대학의 수납정보와 학적정보 업로드는 등록일 전에 업로드 됩니다.
- 대학원 재학생은 기등록 대출(자비로 납부 후 대출)이 불가합니다(신입생만 가능).
- 기타 문의(대학원행정팀 학자금대출 담당자): 02-3290-5142

2021학년도 2학기 학자금대출은 2021년 8월 예정(www.kosaf.go.kr)

VI 학생증발급

▶ 다기능 스마트카드(학생증) 신규 발급 안내

· 신청대상자 : 2021학년도 2학기 대학원 신입생

1) 금융기능 학생증

대 상	대한민국 국적자
신청기간	2021년 8월 9일(월) ~ 8월 13일(금) 16시 (예정)
신청방법	https://scms.korea.ac.kr/symtra_applicationform/applicationintro.asp
서류 제출 기간	신청기간과 동일
(인터넷 학생증 신청완료 시)	※ 기간 내 서류 미제출 시 발급이 불가합니다.
서류 제출 장소	하나은행(전국 영업점) 은행 업무시간만 가능
학생증 수령 일시 및 장소	2021년 9월 예정, 소속 학과행정실 고려대학교 홈페이지와 포탈시스템에 별도 공지함 ※ 학생증 수령 시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 中 택1)이 있어야 수령 가능
금융기능(학생증) 문의처	하나은행고대지점 02)928-1111 하나스퀘어지점 02)923-1111 세종 조치원지점 044)865-1111 웹 발급신청 문의 02)598-0277

2) 비금융기능 학생증

대 상	대한민국 국적자, 외국 국적자
신청기간	2021년 8월 12일(목) ~ 8월 13일(금) (예정)
신청방법	https://scms.korea.ac.kr/symtra_applicationform/applicationintro.asp
학생증 수령 일시 및 장소	2021년 9월 예정, 소속 학과행정실 ※ 학생증 수령 시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 中 택1)이 있어야 수령 가능
비금융(학생증) 문의처	ONE-STOP서비스센터(서울 인문·사회계) 02)3290-1142, 1144 ONE-STOP서비스센터(서울 자연계) 02)3290-4090 학생회관 222호(학생복지팀)(세종) 044-860-1088, 1089 웹 발급신청 문의 02)598-0277

VII 교환학생

▶ 국내대학

공지 및 제출시기

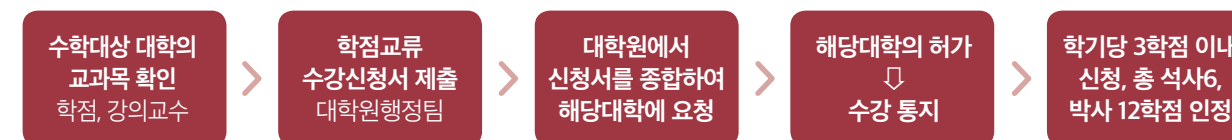
후기	전기
7월 초 ~ 8월 중순	1월 초 ~ 2월 중순

신청서 접수처 신청서를 지도교수, 학과주임, 학장의 확인을 거쳐 대학원행정팀에 제출

학점교류 대학원

과학기술연합대학원, 경희, 국방, 덕성여자, 서울, 서울시립, 서울여자, 성균관, 숙명여자, 연세, 울산, 한양, 한국외국어, 한국과학기술원, 한국학대학원

수학신청방법



▶ 국외대학

신청서 접수처 및 제출시기 학교홈페이지(www.korea.ac.kr) → 대학생활 → 학생교류 → 국제교류

구분	전기			후기		
시기	2월 말	3월 초	당해 2학기	8월 말	9월 초	익년 1학기
절차	지원 접수	면접 및 합격발표	파견	지원접수	면접 및 합격발표	파견

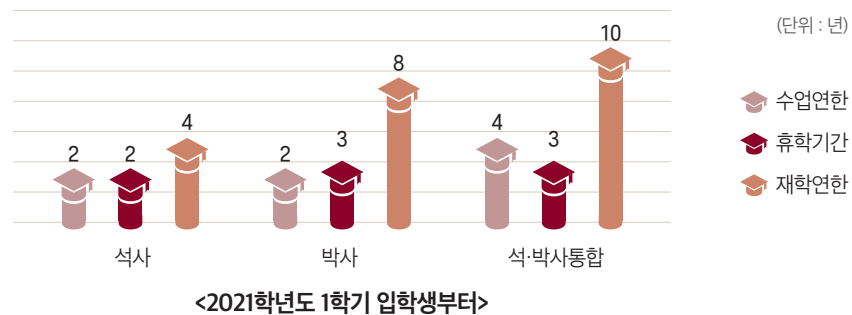
대상국가 및 대학

2012년 5월 본교는 전세계 90개국, 1,000여개 대학 및 기관, 연구소와 학술교류협정을 체결
(자세한 사항은 학교 홈페이지 → 교육 → 국제교환학생)

유의사항

- 전체 프로그램 운영 및 관리는 국제교류팀에서 주관
- 본교와 학기체제(학사일정)가 다른 국가에서 수학할 경우 졸업일정에 유의할 것
- 석사과정 9학점, 박사과정 15학점까지 인정
- 교환학점 인정은 귀국 후 즉시 처리할 것(소속대학 행정실 → 대학원행정팀)

수업연한/재학연한



(단위 : 년)

과정	수업연한	휴학기간	재학연한
석사	2	2	4
박사	2	3	8
석·박사통합	4(3)	3	10

() : 수업연한을 단축할 경우

수업연한 : 졸업을 위한 최소 등록기간

휴학기간 : 재학연한 내 사용가능한 최대 휴학기간

재학연한 : 졸업논문제출 연한

석·박사통합 수업연한 단축신청

· 1학기 단축하고자 할 경우 : 7학기초 수업연한 단축신청기간에 포털을 통하여 인터넷 신청

· 2학기 단축하고자 할 경우 : 6학기초 수업연한 단축신청기간에 포털을 통하여 인터넷 신청

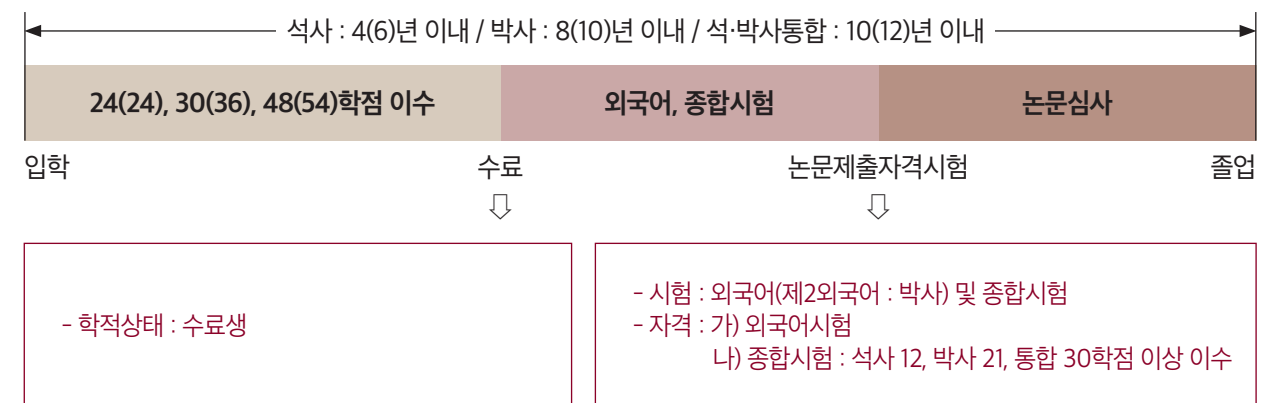
※ 경영학과 Business Analytics 전공은 수업연한이 1년임

수료이수 학점

과정	교과학점	연구지도	비고
석사	24	8	2021학년도 1학기 입학생부터
박사	30	8	
석·박사통합	48	16(2)	

() : 수업연한을 단축할 경우

졸업연한 및 절차



() : 2020학년도 2학기 입학생까지 적용

※ 박사, 석·박사통합과정은 SCIE 국제저명학술지나 한국연구재단 등재(후보)지(비자연계)에 1편 이상의 논문을 단독 또는 공동연구의 주저자(교신저자 또는 제 1저자) 게재(acceptance letter 포함)한 자(추가사항 학과내규 참조)

자퇴

· 자퇴방법 자퇴원서를 소속 대학행정실에 제출

· 등록금 환불 자퇴원서를 제출하고 등록금을 환불받고자 할 경우

반환사유 발생일	반환금액
학기개시일 전일까지	수업료 전액 환불
학기개시일로 부터 30일 이내	수업료의 5/6 환불
학기개시일로 부터 31일 이후 60일 이내	수업료의 2/3 환불
학기개시일로 부터 61일 이후 90일 이내	수업료의 1/2 환불
학기개시일로 부터 91일 이후	반환하지 않음

재입학

· 자퇴, 미등록, 휴학기간 경과 등의 사유로 제적된 자는 입학정원 범위에서 결원이 발생한 경우 1회에 한하여 허가함

· 재입학자의 재학연한은 최초 입학일로부터 학위청구논문제출연한(석 : 4(6)년, 박 : 8(10)년, 통합 : 10(12)년)으로 함

() : 2020학년도 2학기 입학생까지 적용

· 휴학기간은 재입학 전 휴학기간을 합산함

VIII 학적

휴학기간에 산입하지 않는 휴학

· 군입대 휴학, 임신·출산휴학, 육아휴학, 창업휴학, 기관근무 및 연수

전공변경

· 전공변경원서를 수료전 매 학기초 학적변동 기간에 대학행정실에 제출

지도교수 변경

· 사유발생시 학적변동기간에 포털을 통하여 인터넷 신청

석·박사통합과정 단축신청

· 석·박사통합과정 단축 신청기간에 포털을 통하여 인터넷 신청

석·박사통합과정 중도포기

· 학적변동기간에 포털을 통하여 인터넷 신청

학·석사연계과정 단축 신청

· 학·석사연계과정 단축 신청기간에 포털을 통하여 인터넷 신청

학적변동 시기

· 휴/복학, 재입학, 자퇴, 지도교수변경, 전공변경은 매년 (전기) 2월 초~2월 말, (후기) 8월 초~8월 말에 신청
(매학기 KUPID → 학사일정, 대학원 홈페이지에 별도 공지됨)

※ 신입생의 휴학

- '대학원학칙 일반대학원 시행세칙' 제16조의 ⑨항의 규정에 의해 신입생은 입학 후 첫 학기 휴학을 할 수 없음
다만, 동 시행세칙 제16조 제②에서 제⑥항의 사유(병역을 위한 군입대 또는 임신·출산, 육아)인 경우
제반 증빙서류를 제출하면 대학원장의 승인을 얻어 휴학이 가능

※ 신입생 지도교수신청

- 학적 생성 이후인 (전기)3월초, (후기)9월초에 포털 로그인을 통하여 인터넷 신청
- 학연산 협동과정은 지도교수신청서를 소속 대학행정실로 제출해야 함

학연산 협동과정 입학생

· 학연산 협동과정으로 입학한 학생은 졸업시까지 소속기관에 재직하여야 함

IX

학위청구 논문제출 자격시험

종합시험

가. 전체학과 공통사항(일반대학원 시행세칙 제39조)

과정 \ 구분	응시자격	시행시기
석사	12학점 이상 취득하고, 평균평점 3.0 이상	전기 : 3월말(신청접수 3월 초) 후기 : 9월말(신청접수 9월 초)
박사	21학점 이상 취득하고, 평균평점 3.0 이상	
석·박사 통합	30학점 이상 취득하고, 평균평점 3.0 이상	

나. 각 학과별 구체적 사항

· 각 학과별 시험 실시방법(필기, 구술), 과목수, 배점 등에 관한 자세한 사항은 학과내규, 소속 대학행정실을 통해 반드시 확인하여야 함

외국어시험

가. 적용대상

· 석사, 박사(석·박사통합) 과정에 재학중인 자

나. 시험과목

구분	제1외국어	제2외국어
석사과정	영, 불, 독, 일, 중, 노, 서, 한문 중 택1	
박사과정	영어	독, 불, 일, 중, 노, 서, 한문 중 택1 (16개 학과에 한 함)
석·박사 통합과정	영어	독, 불, 일, 중, 노, 서, 한문 중 택1 (16개 학과에 한 함)
외국인	- 전과정 모두 한국어를 응시 - 16개학과의 박사과정은 제1외국어로 한국어, 제2외국어로 영어를 응시 (단, 자국어는 응시할 수 없음)	

IX 학위청구 논문제출 자격시험

다. 박사과정 제2외국어

· 제2외국어를 응시하여야 하는 학과(16개학과)

법, 국어국문, 영어영문, 중일어문, 노어노문, 불어불문, 독어독문, 서어서문, 사, 사회, 언어, 철, 한국사, 비교문학비교문화협동과정, 영상문화학협동과정, 문화유산학협동과정(구 문화재학협동과정)

※ 위 16개 학과 및 학과내규에 명시되어 있는 학과는 해당 외국어를 응시하여야 함
 ※ 문화유산학협동과정 제2외국어 응시는 2011학년도 전기 박사과정 입학생부터 적용

라. 시험 시기(한국어, 제2외국어)

전기	후기
3월 첫째 주 토요일(예정)	9월 첫째 주 토요일(예정)

※ 영어시험 시행 일자는 국제어학원 외국어센터 홈페이지(<https://langtopia.korea.ac.kr>)에서 확인요망

마. 출제경향

· 영어 : 국제어학원 외국어센터 홈페이지 참조
 · 제2외국어 : 단답형 주관식, 번역, 작문

바. 외국어시험 통과 방식

언어	통과방식	시행기관	비고
영어	필답고사	국제어학원	국제어학원 공지참조 (TOEIC 800, TOEFL 550)
	대체 강좌	국제어학원	B학점 이상
	공인 성적표 대체	대학원	TOEFL, TEPS, IELTS, TOEIC
	학위기	대학원	“외국어시험 면제신청” 안내참조
제2외국어	필답고사	대학원	매학기 1회
	대체 강좌	국제어학원	독, 일, 한국어 등
	공인 성적표 대체	대학원	"면제기준표" 참조
	학위기	대학원	“외국어시험 면제신청” 안내참조

사. 과목별 외국어시험 면제 공인외국어 성적표

구분	과정	시험종류	주 관	합격기준(등급/점수)	비고
영어	석·박사	TOEFL, TEPS, IELTS, TOEIC	ETS 외	TOEFL IBT 80, PBT 550 TEPS 361 IELTS 6급 TOEIC 800	TOEFL (My best score 포함)
독일어	석사	TestDaf Goethe-Zertifikat	독일정부	TestDaF TDN 3 또는 Goethe-Zertifikat B2 이상	ZMP (2018년도 이전 입학자적용)
	박사	TestDaf Goethe-Zertifikat	독일정부	TestDaF TDN 4 또는 Goethe-Zertifikat C1 이상	ZMP, TestDaf TDN3 (2018년도 이전 입학자 적용)
불어	석사	DELFL / DALF	프랑스정부	DELFL B2 이상	DELFL A1, A2 DELFL B1, B2 (2015년도 이전 입학자 적용)
	박사	DELFL / DALF	프랑스정부	DELFL B2 이상	DALF C1, C2 (2015년도 이전 입학자 적용)
중국어	석·박사	HSK (汉语水平考试)	중국정부	HSK 5급(180)점 이상	대만정부: HSK 중일어문학과 교수회의에서 적용여부 결정함
서반아어	석·박사		스페인정부	C1 이상	
러시아어	석·박사		러시아정부	러시아정부주관공인 TORFL 3단계, 4단계(최근 3년 이내)	
일어	석·박사				변동 가능
한국어	석·박사	TOPIK	국립국제교육원	4급이상	

* 대학원은 학위논문제출자격 시험으로서 반드시 논문 심사신청 전 외국어시험을 통과해야 함.
 * 상기 인정기준은 변동이 있을 수 있으므로 자세한 사항은 대학원 홈페이지 '외국어시험 면제신청' 공지 참조.
 * 외국어시험 면제신청은 첫학기부터 신청 가능함.

X 학위청구논문

절차	자격요건			일정	신청/제출처
	석사	박사	석·박사통합		
외국어 시험합격	- (22페이지 외국어시험 참조)			제2외국어 : 3, 9월초 영어 : 국제어학원 일정 참조	제2외국어: KUPID → 학적/졸업 → 각종시험 신청/확인 → 제2외국어 시험신청 영어: 국제어학원 홈페이지
종합시험 합격	12학점 이상 취득, 평점 3.0이상	21학점 이상 취득, 평점 3.0이상	30학점 이상 취득, 평점 3.0 이상	4월초 10월초	KUPID → 학적/졸업 → 각종시험 신청/확인 → 종합시험 신청
학위청구 논문신청	외국어시험, 종합시험 합격 인권과 성평등 교육, 연구 윤리교육을 수강한 자			4월중순 10월중순	KUPID → 학적/졸업 → 논문심사 → 학위청구논문심사 신청
		SCIE 국제저명학술지나 한국연구재단 등재지(비자연계의 경우 등재후보지도 가능) 게재 증명서(혹은 acceptance letter) 1부 (2009년 9월 입학자부터)			
	학과내규 충족				
학위청구 논문심사 신청서류 제출	심사용 논문 및 학위청구논문양식			4월중순 10월중순	소속 대학행정실
학위청구 등록금 납부	재학생 - 정규등록			2월말 8월말	가상계좌 입금
	수료생 1) 인터넷 심사신청 후 수업료 7% 납부 2) 수업료 2%의 등록금을 정규등록기간에 납부한 경우 인터넷 심사신청 후 5%의 차액된 고지서를 확인후 납부			공지참고	
학위청구 논문심사	학과별 진행			5월초~6월초 11월초~12월초	
심사결과	심사위원장과 심사위원이 논문심사페이지에 직접 입력			6월초~중 12월초~중	2018학년도 2학기 변경
논문인쇄본 제출	논문최종파일 온라인제출			7월초 1월초	도서관홈페이지
	완제본 논문 제출				지정된도서관
	속지복사본 및 논문표절예방 프로그램검사 확인서 제출				소속 대학행정실

XI 고려대학교 일반대학원 총학생회

대학원생의 인권과 권익을 보호하고 연구에 매진할 수 있도록 돕는 대학원생 대표기구
(복지사업, 학술강좌, 간식행사, 실태조사, 학술단체지원사업 등)

장소 대학원도서관건물 115호
홈페이지 krgs.org
카카오픈플러스친구 ‘고대원총’